

Regulamin konkursu
„PRZEMIANA weWNĘTRZna”

Par. 1

1. Konkurs „PRZEMIANA weWNĘTRZna” przeprowadzony zostaje w ramach rewitalizacji miasta Leszna na lata 2017- 2027.
2. Celem konkursu jest wsparcie przedsiębiorczości, która jest warunkiem stabilnego rozwoju lokalnej społeczności, poprzez:
 - zachęcenie przedsiębiorców do stosowania strategicznego podejścia w planowaniu swojej działalności,
 - udzielenie przedsiębiorcom doradztwa i rozwijanie ich umiejętności z zakresu prezentacji produktów, aranżacji przestrzeni handlowej w celu jej optymalnego wykorzystania, jak również dopasowania oferty handlowej do potrzeb klienta,
 - kreowanie atrakcyjnego wizerunku lokali usługowych i handlowych znajdujących się w rejonie obszaru rewitalizacji miasta Leszna,
 - zacieśnienie współpracy samorządu lokalnego z przedsiębiorcami i lepsze poznanie potrzeb przedsiębiorców
3. Organizatorem konkursu jest Miasto Leszno.

Par. 2

1. W konkursie będą mogli wziąć udział przedsiębiorcy prowadzący działalność handlową lub usługową na obszarze rewitalizacji miasta Leszna zarówno w lokalach prywatnych jak i znajdujących się w zasobach Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie.
 - 1.1. W przypadku gdy biorącym udział w konkursie jest osoba, która jest najemcą punktu handlowego, ponosi ona całą odpowiedzialność za prawo do działań w wynajmowanym przez niego punkcie.
2. W ramach konkursu przewiduje się nagrodzenie maksymalnie dwóch przedsiębiorców.
3. Nagrodą w konkursie są warsztaty z zakresu wykańczania i dekoracji wnętrz oraz warsztaty ze sprzedaży za pomocą prawidłowej ekspozycji towaru – visual merchandising, przeprowadzone na terenie lokalu, w którym dany przedsiębiorca prowadzi swoją działalność gospodarczą.
4. Warsztaty będą połączone z udzieleniem przedsiębiorcom doradztwa biznesowego mającego na celu wskazanie sposobów na podniesienie rozpoznawalności prowadzonej działalności i poprawę stopnia satysfakcji klienta.
5. Termin wykonania prac/przeprowadzenia warsztatów, o których mowa w par. 2 ust. 3 regulaminu zostanie uzgodniony z laureatami konkursu. Prace zostaną przeprowadzone w nieprzekraczalnym terminie 4 tygodni.

Par.3

1. W ramach konkursu przedsiębiorcy składają prace konkursowe:
 - formularz zgłoszeniowy wraz ze strategią firmy do konkursu „PRZEMIANA weWNĘTRZna” – załącznik nr 1 do nin. Regulaminu,
 - 1 zdjęcie wnętrza sklepu i 1 zdjęcie frontu lokalu
- poprzez przesłanie ww. dokumentów na adres staciabiznes@leszno.pl lub dostarczenie dokumentów do Stacji Biznes, Plac Jana Metziga 1.
2. Prace konkursowe przyjmowane będą w terminie do dnia 27.03.2020 r. do godz. 14.00
3. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w konkursie jest:
 - złożenie pracy konkursowej w terminie wskazanym w ust. 2
 - pisemna akceptacja Regulaminu konkursu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu,
 - złożenie formularza zgłoszeniowego wraz ze strategią firmy do konkursu zgodnie z załącznikiem nr 1.

Par. 4

1. Wyniki oceny prac konkursowych zostaną ogłoszone do 14 dni od daty upływu terminu składania prac konkursowych.
2. Pierwszym etapem oceny jest ocena formalna prac konkursowych pod kątem zgodności z zapisami Regulaminu Konkursu.
3. Po weryfikacji wymogów formalnych Komisja dokona oceny prac konkursowych pod względem merytorycznym, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - przydatność przyjętych założeń do trwałego ożywienia gospodarczego prowadzonej działalności, (0-10 pkt)
 - prostotę i zrozumiałość strategii (0-10 pkt)
 - wewnętrzną spójność (0-10 pkt)
 - optymalność strategii w stosunku do posiadanych zasobów (0-10 pkt)
 - przyjęcie odpowiedniego horyzontu czasowego (0-10 pkt)
 - wykonalność i realność strategii (0-10 pkt)
 - kompleksowość i racjonalność uzasadnienia dotyczącego znaczenia przemiany wnętrza dla realizacji strategii (0-10 pkt)
4. Autorzy dwóch najwyżej ocenionych prac konkursowych i ich lokale handlowe otrzymają zaproszenie do wzięcia udziału w warsztatach wykańczania i dekoracji wnętrza oraz ze sprzedaży za pomocą prawidłowej ekspozycji towaru.
5. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konkursu, jeżeli do jego siedziby nie wpłynie w wyznaczonym terminie co najmniej 5 zgłoszeń od uczestników spełniających wymogi konkursowe.

Par. 5

1. Przewodniczący Komisji sporządza protokół z przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej.
2. Protokół powinien zawierać informacje o:
 - terminie i miejscu prac Komisji
 - imionach i nazwiskach członków Komisji,
 - liczbie złożonych prac konkursowych,
 - imieniu, nazwisku i adresie przedsiębiorców spełniających wymogi formalne,
 - imieniu, nazwisku i adresie przedsiębiorców, którym przyznano nagrodę główną, wraz z uzasadnieniem
 - punktacji jaką uzyskały poszczególne prace konkursowe,
 - dacie sporządzenia protokołu.
3. Protokół sporządza się w jednym egzemplarzu.
4. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie Komisji.
5. Wyniki prac Komisji podlegają zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Leszno.
6. Wyniki prac Komisji zostaną opublikowane na stronie www.stacjabiznes.leszno.pl
7. W przypadku gdy przedsiębiorca, któremu przyznano główną nagrodę zrezygnuje z jej realizacji, jego miejsce zajmuje przedsiębiorca, który uzyskał kolejno największą ilość punktów.

Par. 6

Nagrodą główną w konkursie są warsztaty z zakresu wykańczania i dekoracji wnętrz punktów handlowych i usługowych oraz sprzedaży za pomocą ekspozycji towaru – visual merchandising, przeprowadzone na terenie lokalu, w którym dany przedsiębiorca prowadzi swoją działalność.

Dzięki przyjętej formule warsztatowej przedsiębiorca podniesie swoje kompetencje biznesowe i kompetencje w zakresie aranżacji przestrzeni handlowej – visual merchandising. Ponadto warsztaty pozostawią trwały ślad w postaci odnowionego wnętrza lokalu.

Szczegółowy program warsztatów zostanie dopasowany do potrzeb danego przedsiębiorcy, obejmując w szczególności takie elementy jak:

- analiza SWOT,
- omówienie planów na przyszłość,
- projektowanie lokalu i przygotowanie elementów do zmiany,
- przemiana wyposażenia lokalu,
- wspólne malowanie już przygotowanych ścian,
- urządzenie lokalu i aranżacja witryny,
- projektowanie i montaż szyldów reklamowych,
- opracowanie standardów ułożenia towarów

Par. 7

Przedsiębiorcy będą zobowiązani do:

- zaakceptowanie harmonogramu przemiany,
- aktywnej współpracy z osobami prowadzącymi warsztaty, udostępnienia jej lokalu i udzielenia informacji niezbędnych do przygotowania funkcjonalnego i w pełni dopasowanego do potrzeb przedsiębiorcy projektu,
- osobistego uczestnictwa we wszystkich działaniach warsztatowych
- wniesienie wkładu własnego w wysokości co najmniej 1000 zł (jeden tysiąc zł)
- umieszczenie w lokalu informacji wizualnej, że lokal jest laureatem warsztatów „PRZEMIANA weWNĘTRZna”

Par. 8

1. Warunkiem udziału w konkursie jest podanie przez uczestnika konkursu prawdziwych danych osobowych oraz numeru telefonu kontaktowego niezbędnego do przekazania nagrody.
2. Przystępując do konkursu i akceptując niniejszy regulamin uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez organizatora. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu.

Par. 9

Pracownikiem Wydziału Promocji i Rozwoju wyznaczonym do kontaktu w sprawie konkursu jest Michał Werwiński, nr tel. 726 031 303.